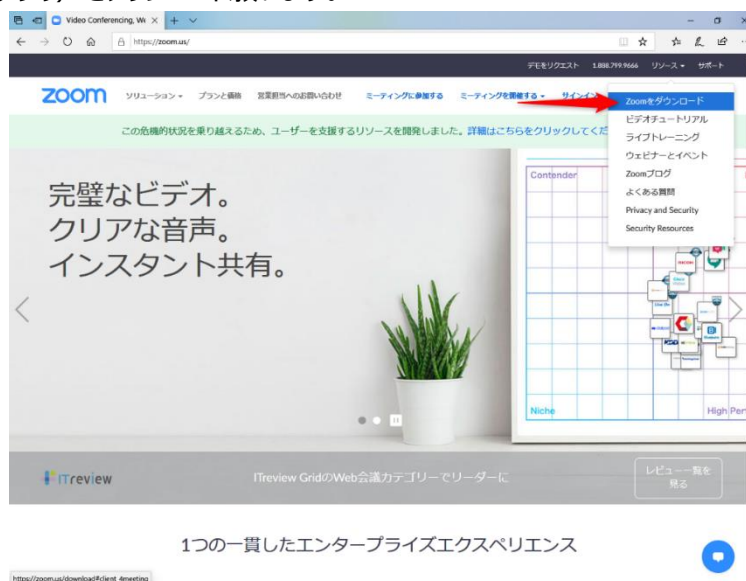


## ① ご準備いただく物

- ・パソコンまたはスマートフォン、タブレットなど
- ・安定した通信環境（ご自宅での Wi-Fi 環境など）
- ・その他（筆記用具、指定教材など）

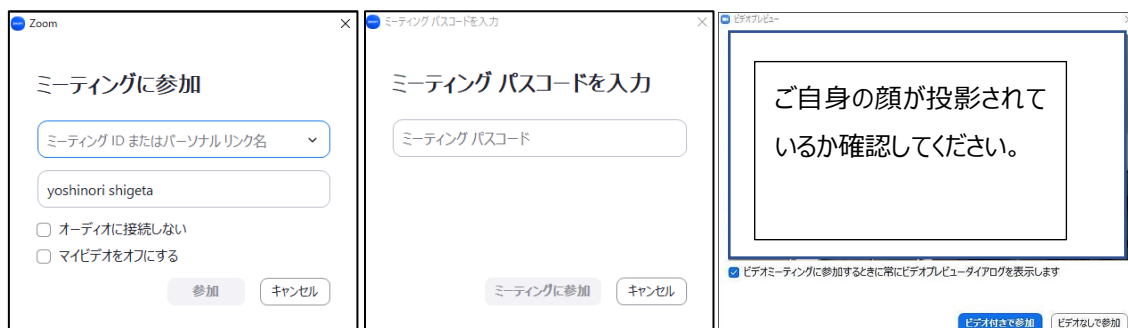
## ② Zoom のはじめ方

Zoom をはじめる際には、まず専用ソフトをインストールします。グーグルなどの検索ページより、Zoom ソフト（アプリ）をダウンロード願います。



## ③ Zoom ミーティングの開始方法

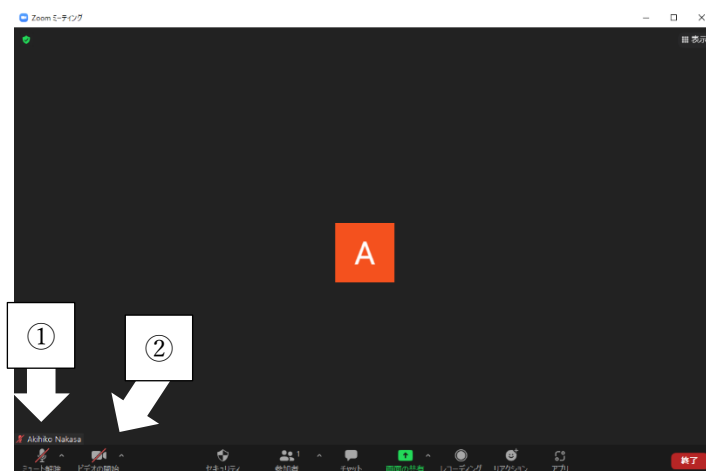
前ページに記載されたリンクアドレスをクリックします。ここで、Zoom 専用ソフトがインストールされていない場合はインストールの必要がありますので、画面の指示に従い専用ソフトをインストールします。専用ソフトが立ち上がり「ビデオ付きで参加」を選択し、主催者に入室を許可された後にミーティングに参加できます。または、ID とパスワードを入力していただくことでも参加できます。



## ④ Zoom ミーティングの終了・退出方法

画面下メニューの「終了」ボタンから退出を選択し、ミーティングから退出します。

## ⑤ その他 機能



音声のミュート オン・オフ (矢印①)

ビデオのオンオフ (矢印②)

### その他 名前の変更

以下の手順に従って、「受験資格\_所属クラブ名\_フルネーム」に変更願います。

受験資格は、正指導員は「正」、準指導員は「準」としてください。例：「正 白樺 SC 重田義徳」

なお、操作が難しい方は、紙に手書きで上記内容を記載し、投影していただいても問題ございません。

#### PC での参加の場合：

1. Zoom ミーティングに参加
2. 画面下部にある”参加者”のタブをクリック
3. 自分の名前にカーソルを合わせる
4. 「詳細」ボタンが現れるのでクリック
5. 名前の変更が表示されるのでクリック
6. 名前を変更する

#### iPhone や android での参加の場合：

1. Zoom ミーティングに参加
2. 画面下部にある”参加者”のタブをタップ
3. 自分の名前をタップ
4. 「名前の変更」ボタンが現れるのでタップ
5. 名前を変更する

以上